



сведения с сертификате 3п

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства культуры
Луганской Народной Республики

«  2023 г. № 97

Министерство имущественных
и земельных отношений
Луганской Народной Республики

А.А. АНТОНОВА

2023г.

(новая редакция)

Луганск 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Распоряжением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10 марта 2015 № 02-05/24/15 «О создании Государственного учреждения культуры Луганской Народной Республики «Луганский академический театр кукол» было создано Государственное учреждение культуры Луганской Народной Республики «Луганский академический театр кукол».

Театр основан 29 марта 1939 года. В годы Великой Отечественной войны коллектив выступал перед бойцами в военных госпиталях, в августе 1946 года возобновил свою работу. В 1995 году театр получил свое помещение. В 2007 году ему был присвоен статус «Академического».

1.2. Распоряжением Правительства Луганской Народной Республики от 16.08.2023 № 76-р/23 «Об отнесении к ведению Министерства культуры Луганской Народной Республики некоторых государственных учреждений» Государственное учреждение культуры Луганской Народной Республики «Луганский академический театр кукол» отнесено к ведению Министерства культуры Луганской Народной Республики.

Распоряжением Правительства Луганской Народной Республики от 13.10.2023 г. № 183-р/23 «Об определении типа государственных учреждений Луганской Народной Республики, находящихся в ведении Министерства культуры Луганской Народной Республики» Государственному учреждению культуры Луганской Народной Республики «Луганский академический театр кукол» определен тип Государственное бюджетное учреждение культуры Луганской Народной Республики «Луганский академический театр кукол» (далее – Учреждение).

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Луганская Народная Республика в лице Правительства Луганской Народной Республики.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство культуры Луганской Народной Республики (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики (далее – МИЗО ЛНР).

1.4. Учреждение является некоммерческим бюджетным учреждением, в организационно – правовой форме – государственное бюджетное учреждение, созданное с целью осуществления профессиональной деятельности в области театрального искусства, и финансируемым за счет средств бюджета Луганской Народной Республики.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, смету, самостоятельный баланс, счета в Управлении федерального казначейства по Луганской Народной Республике, открываемые в соответствии с законодательством, печать с изображением Государственного герба Луганской Народной Республики и своим наименованием, а также иные необходимые для его деятельности печати и штампы, бланки, эмблему.

логотип, собственную символику и другие реквизиты, может от своего имени заключать договоры (контракты), приобретать имущественные и не имущественные права и нести соответствующие обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. В состав Учреждения могут входить обособленные и другие структурные подразделения (филиалы, представительства) без статуса юридического лица, которые учреждаются с согласия Правительства Луганской Народной Республики и осуществляют свою деятельность на основании Положений о них.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, конституционными федеральными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, актами Министерства культуры Луганской Народной Республики, а также настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

1.8. Полное наименование Учреждения: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУК ЛНР «ЛАТК».

1.9. Местонахождение Учреждения (юридический адрес): 291016, Луганская Народная Республика, г.о. город Луганский, г. Луганск, ул. Героя России Зозулина В. Н., д. 7-6.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является создание, публичное исполнение и публичный показ театральных спектаклей, других произведений театрального искусства на собственной сцене и на гастролях, организация творческих фестивалей, конкурсов, смотров, а также реализация билетов на указанные мероприятия.

2.2. Основными целями создания Учреждения является:

- развитие искусства театра кукол, формирование и удовлетворение потребностей детского и взрослого зрителя Луганской Народной Республики и других регионов Российской Федерации в искусстве театра кукол;
- реализация прав граждан на доступ культурным ценностям;
- формирование и удовлетворение культурных и эстетических потребностей детей и молодежи;
- развитие театра как вида искусства и социального института;
- приобщение зрителя к ценностям российской и мировой театральной культуры;
- развитие отечественного театрального искусства.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- деятельность в области исполнительских искусств;
- показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок);
- создание спектаклей;
- гастрольная деятельность;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, смотров в сфере театрального искусства, а также иных мероприятий, предусматривающих, в том числе, выступления артистов (труппы);
- создание и демонстрация экспозиций, связанных с историей и деятельностью Учреждения.

2.4. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, вправе осуществлять приносящую доход деятельность, направленную на достижение установленных целей:

- создание, публичное исполнение и публичный показ театральных спектаклей, других произведений театрального искусства на собственной сцене и на гастролях, организация творческих фестивалей, конкурсов, смотров;
- реализация билетов на указанные спектакли (театральные постановки);
- подготовка театральных постановок, театрально-концертных программ и других мероприятий, программ на основе договоров для их публичного исполнения или публичного показа на собственной или арендованных сценах с соблюдением прав авторов и исполнителей ролей (партий) в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах, соблюдением прав граждан в сфере культуры;
- проведение культурно-развлекательных и зрительских программ, конкурсов, фестивалей, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы, организация иных мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;
- проведение творческих вечеров, концертов, смотров, фестивалей и конкурсов, реализация билетов на указанные мероприятия;
- обслуживание торжественных и праздничных мероприятий, других культурных мероприятий, которые осуществляются на основании решений и распоряжений руководства Луганской Народной Республики или под их патронатом;
- организация стажировок всех категорий работников театра;
- предоставление сторонним организациям по договору с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов.
- проведение выставок, презентаций, семинаров, фестивалей, бенефисов и иных общественных мероприятий, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;
- предоставление собственной сцены другим театрам для проведения гастрольных мероприятий, совместных театральных проектов и программ;

- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных материалов, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью театра, с соблюдением прав авторов и исполнителей ролей (партий) в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах;
- создание концертных программ и других высокохудожественных форм музыкального и сценического искусства, а также содействие их распространению и популяризации;
- осуществление гастрольной деятельности на территории Луганской Народной Республики и Российской Федерации, странах ближнего и дальнего зарубежья;
- организация и проведение совместных мероприятий с зарубежными субъектами хозяйствования, как на территории Республики, так и в государствах ближнего и дальнего зарубежья;
- размещение рекламы в учреждении;
- подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;
- проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий;
- осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, связанной с художественно-творческой деятельностью Учреждения;
- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов, фотоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;
- подготовка, тиражирование и реализация афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков, сувениров, предметов прикладного творчества и другой рекламной продукции с эмблемой и (или) логотипом Учреждения;
- осуществление в установленном порядке издательской деятельности, не связанной с художественно-творческой деятельностью Учреждения, но соответствующей целям деятельности Учреждения;
- предоставление сцен, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорам;
- осуществление других видов деятельности, которые служат достижению целей, определенных данным Уставом, и не противоречат законодательству Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

2.5. Учреждение имеет право оказывать платные услуги (выполнять работы) в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

2.6. Цены на оказание платных услуг устанавливаются Учреждением самостоятельно и согласовываются с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают на самостоятельное распоряжение Учреждения, и используются на уставные цели, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, которые не предусмотрены настоящим Уставом.

2.9. Учреждение осуществляет свою деятельность, в соответствии с установленным ему государственным заданием, сформированным и утвержденным Учредителем.

2.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.11. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий бюджета

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.12. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.13. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:
инициирует перед Правительством Луганской Народной Республики реорганизацию и ликвидацию Учреждения;

утверждает Устав Учреждения, а также Устав в новой редакции и изменения к нему;

назначает и увольняет директора Учреждения по согласованию с Главой Луганской Народной Республики;

в случае отсутствия директора Учреждения (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное Учредителем;

заключает и прекращает трудовой договор с директором Учреждения;

формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

вносит в Правительство Луганской Народной Республики предложения о закреплении за Учреждением имущества и об изъятии данного имущества;

предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленных законодательством;

согласовывает штатное расписание Учреждения;

согласовывает условия оплаты труда сотрудников Учреждения;

принимает решение о согласовании сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Луганской Народной Республики в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Луганской Народной Республики;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Театра по инициативе работодателя;

осуществляет контроль за использованием имущества Учреждения, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом, а также за неиспользованием по целевому назначению выделенных Учреждению бюджетных средств;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

3.2. Учреждение самостоятельно осуществляет следующие полномочия, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом:

планирует свою деятельность, определяет стратегию, содержание и основные направления своего развития в соответствии с государственными программами, планом своей работы, самостоятельно определяет художественные и творческие направления своей деятельности, формы публичного исполнения, репертуар;

обладает исключительным правом на выбор вида использования созданной им формы публичного исполнения, а также передачу прав на показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на магнитные, кино-видео- и аудионосители и другие материальные носители, их тиражирование, реализацию, распространение и выдачу разрешений на копирование при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, чьи объекты интеллектуальной собственности использованы при создании формы публичного исполнения;

принимает участие в реализации государственных и международных программ и проектов в сфере культуры;

осуществляет внешнеэкономическую деятельность путем проведения гастролей и других творческих и культурологических проектов в соответствии с действующим законодательством;

с согласия соответствующего органа государственной власти создает обособленные структурные подразделения;

заключает договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

приобретает или арендует в установленном порядке основные и оборотные средства за счёт имеющихся у Учреждения финансовых ресурсов;

осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с целями и предметом деятельности Учреждения;

осуществляет торгово-закупочную деятельность, принимает меры к приобретению необходимых материальных ресурсов для нужд Учреждения, пользуется услугами предприятий, учреждений и организаций любой формы собственности;

определяет ресурсы, необходимые для обеспечения работы Учреждения, решает вопросы материально-технического обеспечения в соответствии с действующим законодательством;

в порядке, предусмотренном законодательством, получает от государственных органов и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности Учреждения;

привлекает для осуществления своих основных видов деятельности специалистов на договорной основе;

направляет работников Учреждения на курсы повышения квалификации, семинары;

приглашает специалистов (режиссеров, постановщиков, артистов, художников, других деятелей и профессионалов в сфере искусства) на договорной основе для создания спектаклей, творческих программ;

осуществляет гастрольную деятельность на территории Луганской Народной Республики и за ее пределами;

осуществляет другие права, не противоречащие законодательству и данному Уставу.

3.3. Управление Учреждения осуществляет руководитель – директор, который назначается на должность Учредителем по согласованию с Главой Луганской Народной Республики в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

На должность директора Учреждения назначается лицо с полным высшим образованием по необходимому профилю и уровню профессиональной подготовки и стажем работы по специальности на руководящих должностях по соответствующему профилю не менее 3-х лет.

Учредитель заключает трудовой договор с директором Учреждения и издает приказ (распоряжение) о его назначении. Трудовой договор с директором заключается на срок от одного до пяти лет, если иное не предусмотрено законодательством. Конкретный срок определяется соглашением сторон. По окончании срока действия, трудовой договор по соглашению сторон может быть продлен или заключен на новый срок. Расторжение трудового договора по инициативе Учредителя осуществляется по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, а также по дополнительным основаниям и условиям, предусмотренным непосредственно в трудовом договоре.

Директор Учреждения проходит аттестацию по истечении каждых последующих трех лет пребывания на должности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, кроме случаев, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к ведению иных органов.

Директор Учреждения:

непосредственно осуществляет руководство Учреждением, организует его деятельность, обеспечивает исполнение функций, возложенных на Учреждение;

утверждает в установленном порядке структуру, штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем, а также обеспечивает направление на согласование Учредителю проектов коллективного договора, локальных актов, содержащих условия оплаты труда работников Учреждения, в том числе условия выплат доплат, надбавок и поощрительных выплат, а также размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работников;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы на территории Луганской Народной Республики и за её пределами;

в пределах своих полномочий распоряжается имуществом и средствами Учреждения, совершает сделки от имени Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия;

открывает счета в Управлении федерального казначейства по Луганской Народной Республике;

принимает на работу, переводит, увольняет и поощряет работников Учреждения, а также применяет меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и подразделениями Учреждения;

обеспечивает развитие материально-технической базы;

не допускает принятия решений, которые могут привести к несостоятельности (банкротству) Учреждения;

обеспечивает содержание в надлежащем состоянии, находящегося в оперативном управлении Учреждения, движимого и недвижимого имущества;

обеспечивает надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создает на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объеме всех, установленных действующим законодательством, налогов, сборов и обязательных платежей в соответствующие бюджеты;

обеспечивает своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам Учреждения в денежной форме;

обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивает соблюдение трудового законодательства, правил и норм охраны труда, техники безопасности в пределах Учреждения;

обеспечивает использование имущества Учреждения, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом, а также использование по целевому назначению выделенных Учреждению бюджетных средств;

представляет отчетность о работе Учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Ежегодно представляет на утверждение Учредителю проект программы деятельности Учреждения;

предоставляет статистическую и иную отчетность в соответствующие органы, а также ежегодно отчитывается о результатах своей деятельности перед высшим коллегиальным органом общественного самоуправления Учреждения и Учредителем;

представляет Учреждение в государственных и других органах, отвечает за результаты его деятельности перед органами государственной власти;

контролирует соблюдение штатно-финансовой дисциплины всеми подразделениями Учреждения;

несет ответственность за организацию бухгалтерского учета и обеспечение фиксирования фактов осуществления всех хозяйственных операций в первичных документах, сохранение обработанных документов, регистров и отчетности;

соблюдает ограничения, установленные действующим законодательством;

при исполнении своих должностных обязанностей руководствуется действующим законодательством и настоящим Уставом;

осуществляет иные полномочия, отнесенные действующим законодательством и настоящим Уставом к его компетенции.

Директор Учреждения несет материальную, дисциплинарную и иные виды юридической ответственности согласно действующему законодательству.

Функциональные обязанности и компетенция заместителей директора, руководителей и специалистов структурных подразделений определяются согласно положениям о структурных подразделениях, должностных инструкций, утвержденных директором Учреждения.

Директор Учреждения является председателем художественного совета Учреждения, а в случае отсутствия художественного руководителя осуществляет его функции. К компетенции художественного руководителя относятся вопросы, связанные с организацией идеологического, художественного и творческого направлений развития театра, всемерное содействие созданию новых театральных постановок, концертных программ высокого гражданского звучания и художественного качества, обеспечение необходимых условий для реализации способностей и возможностей всех творческих работников театра, развития их активности и инициативы, на создание в коллективе атмосферы взаимной требовательности, принципиальности и коллективизма, постоянного совершенствования профессионального уровня творческого состава театра.

Полномочия и порядок работы художественного совета регулируется Положением, утвержденным директором.

3.4. Трудовой коллектив Учреждения а составляют все граждане, которые принимают участие в его деятельности на основании трудового договора (контракта, соглашения).

3.5. Взаимоотношения трудового коллектива Учреждения и директора, организация труда, социальное развитие, участие работников в управлении Учреждения регулируются действующим законодательством и локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

3.6. Право заключения коллективного договора от имени Учреждения предоставляется его директору, а от имени трудового коллектива уполномоченному органу.

3.7. Решения социально-экономических вопросов, которые касаются деятельности Учреждения, обрабатываются и принимаются его руководителем при участии трудового коллектива и уполномоченных им органов и отображаются в коллективном договоре. Коллективным договором также регулируются вопросы охраны труда, производственные, экономические и трудовые отношения трудового коллектива с администрацией Учреждения.

3.8. Порядок заключения коллективного договора, внесение изменений, устранение противоречий проводится в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Полномочия трудового коллектива Учреждения реализуются общими собраниями через их выборные органы. Для представительства интересов трудового коллектива на общих собраниях, трудовой коллектив может выбрать органы коллективного самоуправления, в состав которых не может быть выбран руководитель Учреждения. Выборы осуществляются тайным голосованием 1 раз в три года. Члены выборного органа не могут быть уволены с работы либо переведены на другие должности по инициативе администрации Учреждения без согласия соответствующего выборного органа данного коллектива. Общие собрания трудового коллектива созываются по мере необходимости, но не менее чем 1 раз в год, правомочны решать вопросы в случае присутствия на собрании не менее $\frac{2}{3}$ членов трудового коллектива. Решения общих собраний принимаются большинством присутствующих на собраниях путем тайного или открытого голосования и оформляются протоколом.

3.10. Общие собрания коллектива Учреждения:
рассматривают и утверждают проект коллективного договора;
определяют и утверждают перечень и порядок предоставления работникам Учреждения социальных льгот;

рассматривают и решают, согласно Уставу, вопросы самоуправления коллектива.

3.11. Трудовые и социальные права работников гарантируются настоящим Уставом и действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. В целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, за Учреждением закрепляется на праве оперативного управления недвижимое имущество (здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование), а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, которое отражается на его балансе и является государственной собственностью.

4.2. Имущество Учреждения составляют основные оборотные и необоротные активы, а также другие ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Учреждения.

4.3. Учреждение пользуется и распоряжается закрепленным имуществом в пределах, определенных действующим законодательством и другими нормативными правовыми актами.

4.4. Недвижимое имущество, передаваемое Учреждению на праве оперативного управления, подлежит учету в реестре государственной собственности Луганской Народной Республики.

4.5. Учреждение осуществляет пользование землей и другими природными ресурсами в соответствии с целью своей деятельности и законодательством Луганской Народной Республики.

4.6. Учреждения несет перед Учредителем и МИЗО ЛНР ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.7. Учреждения не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Луганской Народной Республики, если иное не установлено законодательством.

4.8. Осуществление крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, проводится только после согласования с Учредителем.

4.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Источниками финансового обеспечения и формирования имущества Учреждения являются:

- бюджетные средства в виде субсидий;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное за счет бюджетных средств;
- внебюджетные средства, полученные от приносящей доходы деятельности (платных услуг);
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.11. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги физическим и юридическим лицам на основе договоров, заказывает выполнение работ и услуг, необходимых для осуществления уставной деятельности, в пределах, имеющихся на эти цели средств.

4.12. Имущество и выделенные бюджетные средства используются Учреждением исключительно по целевому назначению.

4.13. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством.

4.14. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

4.15. Убытки, причиненные Учреждению в результате нарушения его имущественных прав гражданами, юридическими лицами, государственными и иными организациями, учреждениями, предприятиями, возмещаются в соответствии с действующим законодательством добровольно или по решению суда.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, статистическую бюджетную отчетность, отчетность о состоянии финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным органам в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных бюджетных учреждений.

5.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется органами, регулирующими финансовую деятельность и бюджетную политику Луганской Народной Республики.

5.5. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, переданного Учреждению, осуществляется Учредителем и МИЗО ЛНР.

5.6. Должностные лица Учреждения несут установленную действующим законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленной за ними собственности, за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности, а также искажение представляемой отчетности.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

6.4. Со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Учредителю.

6.5. Требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

6.6. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое

имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией МИЗО ЛНР.

6.7. При реорганизации или ликвидации Учреждения документы постоянного хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и иные документы) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику либо на государственное хранение в архивы Луганской Народной Республики.

6.8. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение государственных гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Учреждения считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации и действует до момента прекращения деятельности Учреждения. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента государственной регистрации таких изменений и дополнений.

7.2. В случае возникновения в деятельности Учреждения правовых отношений, которые не урегулированы настоящим Уставом, Учреждение руководствуется нормами действующего законодательства.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 16

листов

Министр культуры Луганской
Народной Республики

Д.С. Сидоров

«12» 12

2023 года

